
개인정보 처리방침 변경 보고

2026. 4. 27.



전북지방병무청
고객지원과

전북지방병무청 개인정보 처리방침

전북지방병무청은 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다.

이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보의 처리와 보호에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

□ 주요 개인정보 처리 표시(라벨링)

 개인정보	일반적인 개인정보 수집 전북지방병무청은 대국민 서비스 제공 및 민원처리, 소관 업무수행 등의 목적에 필요한 범위에서 최소한의 개인정보를 수집하고 있습니다.
 처리목적 보유기간	개인정보의 처리목적 및 보유기간 전북지방병무청이 보유 및 처리하고 있는 개인정보파일의 처리목적, 보유기간, 개인정보의 항목 등은 개인정보 처리방침 또는 개인정보보호 포털에서 확인할 수 있습니다.
 처리위탁	개인정보 처리 위탁 전북지방병무청은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 개인정보 처리업무를 위탁하고 있으며 변경사항 발생 시 개인정보 처리방침에 공개하고 있습니다.
 제3자 제공	개인정보의 제공 전북지방병무청은 정보 주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.
 열람 청구	개인정보 열람 청구 전북지방병무청은 정보 주체의 개인정보 열람 청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다. * 대표 처리부서 : 고객지원과

□ 목 차

1. [개인정보의 처리 목적, 개인정보의 처리 및 보유 기간, 처리하는 개인정보의 항목](#)
2. [개인정보 파일 등록 현황](#)
3. [개인정보의 제3자 제공](#)
4. [개인정보 처리 위탁](#)
5. [개인정보의 파기절차 및 파기방법](#)
6. [정보 주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사 방법](#)
7. [개인정보의 안전성 확보조치](#)
8. [개인정보 보호 책임자 및 담당자](#)
9. [개인정보의 열람 청구를 접수·처리하는 부서](#)
10. [정보 주체의 권익침해에 대한 구제 방법](#)
11. [개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영에 관한 거부 사항](#)
12. [영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항](#)
13. [개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항](#)

1

개인정보의 처리 목적, 개인정보의 처리 및 보유 기간, 처리하는 개인정보의 항목



전북지방병무청은 대국민 서비스 제공 및 민원처리, 소관 업무수행 등의 목적에 필요한 범위에서 최소한의 개인정보를 수집하고 있습니다. 전북지방병무청이 보유 및 처리하고 있는 개인정보 파일의 처리 목적, 보유 기간, 개인정보의 항목 등은 다음과 같습니다.

2

개인정보 파일 등록 현황



전북지방병무청이 「개인정보 보호법」 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적·보유기간 및 항목은 아래와 같습니다.

전북지방병무청은 다음의 개인정보 항목을 정보 주체의 동의 없이 처리하고 있습니다.

파일 명칭	운영근거	처리목적	보유 기간	개인정보의 항목
병적증명서 발급 파일	○ 병역법 시행규칙 제8조 ○ 공직자등의병역사항신고및공개에 관한법률제9조,제10조 ○ 병적증명서발급규정	병적증명서 발급자 관리	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail, 주민등록번호:필수, 기타:필수(군별, 계급, 군번, 역종, 병과(특기), 입영일, 전역일, 전역구분, 징병검사 결과, 입영(예정)일, 입영부대, 입영연기 및 면제사실)
사회복무요원 파일	○ 병역법 26조 내지 제33조의2 ○ 병역법시행령제63조내지제66조 ○ 병역법시행규칙제39조2내지제42조의2	사회복무요원 복무관리	영구	이름:필수, 생년월일:필수, 집연락처, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), E-Mail, 직장연락처, 건강, 범죄경력자료
병역일터 업체 담당자 파일	○ 병역법 제36조 ○ 병역법시행령제72조내지제77조의2, 제48조내지50조2	병역일터 업체 담당자 자원관리	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), E-Mail:필수, 직장연락처, 직장주소, 주민등록번호
전문연구/ 산업기능요원 파일	○ 병역법 제38조 내지 제41조 ○ 병역법시행령제78조내지제93조 ○ 병역법시행규칙제51조내지제61조 ○ 전문연구요원및산업기능요원의 관리규정(훈령제1257호)	전문연구/ 산업기능요원, 승선근무예비역 복무관리	영구	이름:필수, 생년월일:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 직장연락처:필수, 직장주소, 주민등록번호:필수, 건강
사회복무요원 담당자 파일	○ 병역법 제31조, 제31조의2 ○ 사회복무요원복무관리규정 (훈령제1305호)	사회복무요원 복무관리포털 운영	10년	이름, 생년월일:필수, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail
사회복무요원 지도관 파일	○ 병역법 제31조의2 내지 제33조의2 ○ 병역법시행령제63조내지67조 ○ 사회복무요원복무관리규정 (훈령제1305호)	자원관리	영구	이름:필수, 생년월일, 집주소, 핸드폰(연락처)
산업기능요원 구직자 파일	○ 병역법 제36조 내지 제38조 ○ 병역법시행령제78조내지81조2 ○ 병역법시행규칙제51조내지제55조 ○ 전문연구요원및산업기능요원의 관리규정(훈령1257호)	전문연구요원· 산업기능요원의 편입 등 신청	영구	이름:필수, 생년월일:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 직장연락처:필수, 직장주소:필수, 건강, 범죄경력자료

개인정보 열람,정정, 삭제,처리정지 요구서 파일	○ 개인정보보호법 제35조, 제36조, 제37조 ○ 개인정보보호법시행령제41조, 제43조,제44조	자신의 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지	5년	이름:필수, 생년월일:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수
이주자 관리 파일	○ 병역법 제60조, 제70조 ○ 병역법시행령제128조,제145조, 제146조,제147조,제149조 ○ 병역의무자국외여행업무처리규정	국외이주자 관리	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 여권번호:필수, 기타:필수(이주처분일, 이주처분사유, 이주목적지, 허가명, 허가일자, 허가시작일자, 허가종료일자, 여행목적, 여행국가, 연기구분, 연기사유, 연기시작일자, 연기해소일자, 자원구분, 최종병역처분, 외국성명, 출입국일자)
국외여행 허가자 파일	○ 병역법 제70조 ○ 병역법시행령제145조,제146조 ○ 병역의무자국외여행업무처리규정	국외여행허가	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처, 집주소, 주민등록번호:필수, 여권번호, 기타:필수(허가번호, 허가기간, 허가목적, 여행국가, 출입국일자)
국외여행 허가신청자 및 국내연고자 파일	○ 병역법 제70조 ○ 병역법시행령제145조제1항,제147조 제1항,제147조,제147조의2 ○ 병역법시행규칙제108조,제111조 ○ 병역의무자국외여행업무처리규정	병역의무자의 국외여행 (기간연장) 허가 신청	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 여권번호:필수, 기타:필수(병역사항, 가족사항)
미귀국자 관리 파일	○ 병역법 제70조, 제76조, 제94조 ○ 병역법시행령제165조 ○ 병역의무자국외여행업무처리규정	미귀국자 관리	영구	이름:필수, 생년월일, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), E-Mail, 주민등록번호:필수, 여권번호:필수, 기타:필수(외국성명, 병적번호, 체류국가, 허가기간, 여행목적, 미귀국사유, 자원구분, 병역처분, 병역처분일, 병역처분사유, 고발일, 고발관서, 여권발급일, 여권유효기간, 입국일, 관리해제일, 해제사유)
보충역 (공중보건의, 공익법무관 등) 파일	○ 병역법 제34조의2 내지 제34조의 5, 제35조 내지 제35조의3 ○ 병역법시행령제69조의2내지제71조 ○ 병역법시행규칙제47조의2 내지제47조의4 ○ 공중보건의사편입규정 ○ 공중방역수의사편입규정	공중보건의사 등의 자원관리 및 복무관리 처리	영구	이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민등록번호:필수, 기타:필수(병역처분사항, 행정처분사항)
민원접수 (VOC)파일	○ 민원사무처리에 관한 법률 ○ 병무행정고객의소리(VOC)운영계획 및 고객만족행정길라잡이책자송부 (고객지원과-616,2008.6.25.)	병무민원 상담처리 및 고객 만족도 측정을 통한 병무민원 서비스 제고	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수

나라사랑카드 발급자 파일	○ 병역법 제7조, 제10조, 제11조, 제12조, 제13조의2, 제14조 ○ 병역법시행령제5조, 제8조 ○ 병역법시행규칙제9조, 제13조 ○ 병역판정검사규정 ○ 병역준비역편입자의조사등 자원관리규정	나라사랑카드 발급자 관리	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 사상·신념:필수, 건강:필수, 범죄경력자료:필수, 기타:필수(자원구분, 학력, 직업, 세대주, 세대주와의 관계, 학교명, 전공학과, 학년, 입학년도, 성장과정, 자격종류, 자격취득일자, 면허종류, 면허취득일자, 가족주민등록번호, 가족성명, 관계, 병역처분일자, 병역처분사항, 병역처분근거, 신체검사일자, 심리검사, 신체등위)
모집병 파일	○ 병역법 제20조, 제20조의2, 제20조의4 ○ 병역법시행령제28조~제29조의2 ○ 병역법시행규칙제23조 ○ 현역병모집업무규정	모집병 지원자 관리, 모집병 지원자 선발 및 입영통지관리, 모집병 지원 입영자입영결 과처리	영구	이름:필수, 생년월일:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 건강:필수, 범죄경력자료:필수, 기타:필수(특기(계열, 직종), 각종자격면허, 학력사항(학교명, 전공, 학년, 졸업여부), 신원조회사항, 어학성적, 학생기록부, 국적사항, 금융정보, 직업, 경력사항, 귀가사항, 병역처분사항, 진료정보, 과거병력, 복무사항(복무단축사항 등), 입영일자, 특기(계열, 직종), 가족사항, 학적정보)
병력동원 (훈련)소집자 파일	○ 병역법 제44조~제48조, 제67조, 제78조, 제84조, 제85조, 제88조 ○ 병역법제49조~제52조, 제90조 ○ 병역법시행령제94조~제99조, 제156조, 제169조 ○ 병역법시행령제100조~제104조 ○ 병역법시행규칙제67조~제72조, 120조, 제73조 ○ 병력동원소집및전시근로소집규정 ○ 병력동원훈련소집 및 전시근로소집점검규정	국방의무부와	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 기타:필수(군번, 세대주정보, 본적지주소, 출생지주소, 국외출국정보, 대학재학정보, 병역사항)
병역사항 신고 및 공개 파일	○ 공직자 등의 병역사항 신고 및 공개에 관한 법률	고위공직자, 배우자, 직계비속 병역사항 관리	10년	이름:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 직장연락처:필수, 직장주소:필수, 주민등록번호:필수, 기타:필수(직위(직급), 계급, 복무부대, 주특기, 입영일자, 전역일자, 전역사유, 면제내역)
병역의무자 가족 파일	○ 병역법 제6조 ○ 병역법시행령제9조, 제17조 ○ 병역판정검사규정	병역의무부와 통지자 (우편물, E-mail) 관리	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처, 집주소:필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 건강:필수, 기타:필수(세대주성명, 세대주와의 관계, 병역판정검사일자, 병역판정검사소, 병역처분사항)
병역준비역 편입자 관리	○ 병역법 제8조, 제9조 ○ 병역법시행령제7조 ○ 병역법시행규칙제11조 ○ 병역준비역편입자의조사등 자원관리규정	병역준비역 편입자 관리	5년	이름:필수, 집연락처, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민등록번호:필수, 기타:필수(등록기준지, 세대주정보(성명, 관계))

병적기록 파일	○ 병역법 제5조 ○ 병역법시행령제2조 ○ 병역법시행규칙제3조, 제8조 ○ 병역의무를마친사람등에대한 병적관리규정 ○ 예비군편성및자원관리규정	병적기록 관리 및 발급	영구	이름:필수, 생년월일:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 건강:필수, 바이오정보:필수, 기타:필수(부모정보(성명, 주민등록번호), 학력, 직업(경력), 세대주성명, 세대주전화번호, 심리검사 종류, 심리검사 적부, 적성분류, 자격, 면허, 병역처분 및 변경사항, 군번, 군사특기사항, 진급/강등사항, 군사교육사항, 상벌사항, 복무기간단축사항, 입원기록사항, 그 밖의 사항, 복무기록사항, 휴가사항, 전역사항, 귀향지
병역판정검사 수검자 파일	○ 병역법 제10조, 제11조, 제12조, 제13조의2, 제14조 ○ 병역법시행령제8조 ○ 병역법시행규칙제13조 ○ 병역판정검사규정 ○ 병역준비역편입자의조사등 자원관리규정	병역판정검사 수검자 관리	영구	이름:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 건강:필수, 범죄경력자료:필수, 바이오정보:필수, 기타:필수(학력, 직업, 세대주, 세대주와의 관계, 학교명, 전공학과, 학년, 입학년도, 성장과정, 자격종류, 자격취득일자, 면허종류, 면허취득일자, 가족주민등록번호, 가족성명, 관계, 병역처분일자, 병역처분사항, 병역처분근거, 신체검사일자)
생계곤란병역 감면 처리 파일	○ 병역법 제62조, 제63조 ○ 병역법시행령제130조, 제133조 ○ 병역법시행규칙제88조	생계곤란 병역감면 처리	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 기타:필수(학력, 직업, 가족사항(성명, 주민등록번호, 관계), 가족의 주소, 본인 및 가족 등록 기준지, 가족 병력 및 장애정보, 본인 및 가족의 수입 및 소득사항, 본인 및 가족의 재산자료, 본인 및 가족의 예금 등 금융자산 내역)
예비군 자원 파일	○ 병역법 제44조 내지 제52조, 제69조 ○ 병역법시행령제2조 ○ 예비군법제3조내지제6조의3 ○ 예비군법시행령제3조내지제17조 ○ 병역의무를마친사람등에대한 병적관리규정(훈령제1994호) ○ 예비군편성및자원관리규정	국방의무부와	영구	이름:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 기타:필수(군번, 세대주 주소, 군별, 계급, 역종, 입영일, 전역일, 병과특기, 전역시 부대명, 전역근거, 전역구분, 학력)
예술 체육요원 관리 파일	○ 병역법 제26조 내지 제29조, 제55조 ○ 병역법시행령제47조의, 제53조 ○ 병역법시행규칙제35조의2 ○ 사회복무요원소집업무규정	예술,체육요원 편입자 관리	영구	이름:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 기타:필수(학력사항, 병역처분사항, 입상관련사항, 복무사항, 교육소집사항, 군복무사항)
학적보유자 관리 파일	○ 병역법 제60조 ○ 병역법시행령제125조	학적보유자 입영연기 처리 및 해소	10년	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 기타:필수(학력정보)

전 시 근로/ 병역면제자 파일	○ 병역법 제53조~제54조, 제84조, 제85조, 제88조, 제90조 ○ 병역법시행령제105조, 제156조 ○ 병역시행규칙제74조 ○ 병역동원소집및전시근로소집규정	국방의무부와	영구	이름:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 주민등록번호:필수, 기타:필수(군번, 세대주정보, 본적지주소, 출생지주소, 세대주, 군별, 계급, 역종, 입영일, 전역일, 병과특기, 전역시부대명, 전역근거, 전역구분, 학력, 국외출국정보, 대학재학정보, 병역사항)
현역병(상근 예비역) 파일	○ 병역법 제15조, 제16조, 제21조, 제22조, 제23조, 제60조, 제61조, 제70조 ○ 병역법시행령제20조, 제21조, 제22조 내지제24조, 제32조, 제34조, 제35조, 제60조, 제61조, 제70조 ○ 병역법시행규칙제17조, 제18조, 제19조, 제24조, 제28조, 제30조 ○ 현역병입영업무규정	입영통지서 발송, 귀가자 처리, 현역(상근) 입영집행결과 정리, 현역병(상근) 자원관리	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail:필수, 직장연락처, 직장주소, 주민등록번호:필수, 건강:필수, 범죄경력자료:필수, 기타:필수(학력정보, 본적지 주소, 출신지 주소, 세대주정보, 자격면허정보, 병역사항)
후보생·공보 의 등 파일	○ 병역법 제57조, 제58조 ○ 병역법시행령제116조, 제117조, 제119조, 제119조의2, 제120조, 제121조, 제122조 ○ 병역법시행규칙제78조, 제79조, 제80조, 제81조, 제82조	군종사관후보생, 법무사관후보생, 수의사관후보생, 의무사관후보생, 학군사관후보생 자원관리	영구	이름:필수, 생년월일, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, E-Mail, 주민등록번호:필수, 건강:필수, 기타:필수(수련기관, 전공과목, 병역사항, 편입일자, 제적일자, 임관일자)
내부직원 비상연락망 파일	○ 병무청 당직 및 비상근무 시행세칙 제 24조	비상상황 시 내부직원 연락	내부직 원 진출 전보 및 퇴직 시까지	이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수
병무보조 사회복무요원 복무관리 파일	○ 병역법 제26조 내지 제31조의2 ○ 병역법 시행령 64조의2 ○ 병역법 시행규칙 제41조	사회복무요원 복무관리	사회복 무요원 전역 시까지	이름:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 기타:필수(병역사항(입영일, 전역일))

전북지방병무청은 다음의 개인정보 항목을 정보 주체의 동의를 받아 처리하고 있습니다.

파일 명칭	운영근거	운영목적	보유 기간	개인정보의 항목
유지관리 업체 담당자 파일	○ 병무청 정보보안 업무규정 (훈령 제 1985호)	정보시스템 유지관리 업체 담당자 관리	계약 만료 시까지	이름:필수, 생년월일:필수, 핸드폰(연락처):필수, 기타:필수(소속)
신규채용 등 인사자료 파일	○ 병무청 직원 인사관리 규정 (훈령 제1978호)	채용자료 관리	10년	이름:필수, 집연락처:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 기타:필수(신원확인정보)
병역명문가 명단 파일	○ 병역법 제82조의3, 제82조의4 ○ 병역법시행령제163조~제163조4 ○ 병역명문가선정및표창운영규정	병역명문가 선정 및 표창 등 관리	영구	이름:필수, 집연락처:필수, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail:필수, 주민등록번호:필수

* 개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr) → 개인서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보 열람 등 요구
→ 개인정보파일 목록 검색 → 기관명 “전북지방병무청”을 입력하면 세부내용을 확인할 수 있습니다.

* 또는 [개인정보파일 바로가기](#)를 클릭하시면 바로 개인정보 파일을 검색하실 수 있습니다.



전북지방병무청은 원칙적으로 정보 주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우
 2. 법률에 특별한 규정이 있는 경우
 3. 정보 주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보 주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
 4. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
 5. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
 6. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
 7. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
 8. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우
- ※ 제3자 제공 관련 자료는 전북지방병무청 누리집 공지사항에 별도 게재

□ 개인정보의 추가적인 이용 또는 제공 기준



전북지방병무청은 정보 주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용 또는 제공하려는 경우 다음 각호의 사항을 고려합니다.

- 당초 수집 목적과 관련성이 있는지 여부
- 개인정보를 수집한 정황 또는 관행에 비추어 볼 때 개인정보의 추가적인 이용 또는 제공에 대한 예측 가능성이 있는지 여부
- 정보 주체의 이익을 부당하게 침해 하는지 여부
- 가명처리 또는 암호 등 안전성 확보에 필요한 조치를 하였는지 여부

4

개인정보 처리 위탁



전북지방병무청은 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

[개인정보 처리 위탁] 위탁계약은 병무청에서 일괄 계약

정보화 시스템 유지관리 용역	병무행정 정보시스템 (정보보호/네트워크)	에스넷아이씨티(주)	070-7118-4722
병역판정검사 전산자료 입력	병역판정검사자료 전산입력	주식회사디지북	02-6254-2525
잠복결핵 위탁검사	병역판정검사 잠복결핵검사	의료법인 삼광의료재단	1661-5117
PACS 유지보수	병역판정검사 장비(PACS)유지관리	테크하임(주)	02-2028-0733
CT장비 유지보수	병역판정검사 장비(CT)유지관리	지멘스헬시니어스 주식회사	02-3450-0400
인터페이스 유지관리	병역판정검사 프로그램 유지관리	솔루션헬퍼스 주식회사	02-6124-5771

위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제26조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개 하도록 하겠습니다.

5

개인정보의 파기절차 및 파기방법



전북지방병무청은 원칙적으로 개인정보 처리목적이 달성된 개인정보는 지체 없이 파기합니다. 파기의 절차, 기한 및 방법은 다음과 같습니다.

□ 파기 절차

개인정보는 목적 달성 후 즉시 또는 별도의 공간에 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련 법령에 따라 일정 기간 저장된 후 파기됩니다. 별도의 공간으로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

□ 파기 기한 및 파기 방법

보유 기간이 만료되었거나 개인정보의 처리목적달성, 해당 업무의 폐지 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때는 지체 없이 파기합니다.

전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.



정보 주체는 아래와 같은 권리행사 시 방문 및 개인정보보호위원회 ‘개인정보보호 포털’(www.privacy.go.kr) 등을 통하여서 하실 수 있습니다. 또한, 정보 주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여도 하실 수 있습니다. 이 경우 병무청 개인정보보호 관리 규정 별지 서식 7호의 위임장을 제출하셔야 합니다.

□ 개인정보 열람 요구

전북지방병무청에서 보유하고 있는 개인정보 파일은 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람)에 따라 자신의 개인정보에 대한 열람을 요구할 수 있습니다. 다만, 개인정보 열람 요구는 법 제35조 4항에 의하여 다음과 같이 제한될 수 있습니다.

1. 법률에 따라 열람이 금지되거나 제한되는 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 업무를 수행할 때 중대한 지장을 초래하는 경우
 - 가) 조세의 부과·징수 또는 환급에 관한 업무
 - 나) 「초·중등교육법」 및 「고등교육법」에 따른 각급 학교, 「평생교육법」에 따른 평생교육 시설, 그 밖의 다른 법률에 따라 설치된 고등교육기관에서의 성적 평가 또는 입학자 선발에 관한 업무
 - 다) 학력·기능 및 채용에 관한 시험, 자격 심사에 관한 업무
 - 라) 보상금·급부금 산정 등에 대하여 진행 중인 평가 또는 판단에 관한 업무
 - 마) 다른 법률에 따라 진행 중인 감사 및 조사에 관한 업무

□ 개인정보 정정·삭제 요구

전북지방병무청에서 보유하고 있는 개인정보 파일은 「개인정보 보호법」 제36조(개인정보의 정정·삭제)에 따라 정정·삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

□ 개인정보 처리정지 등 요구

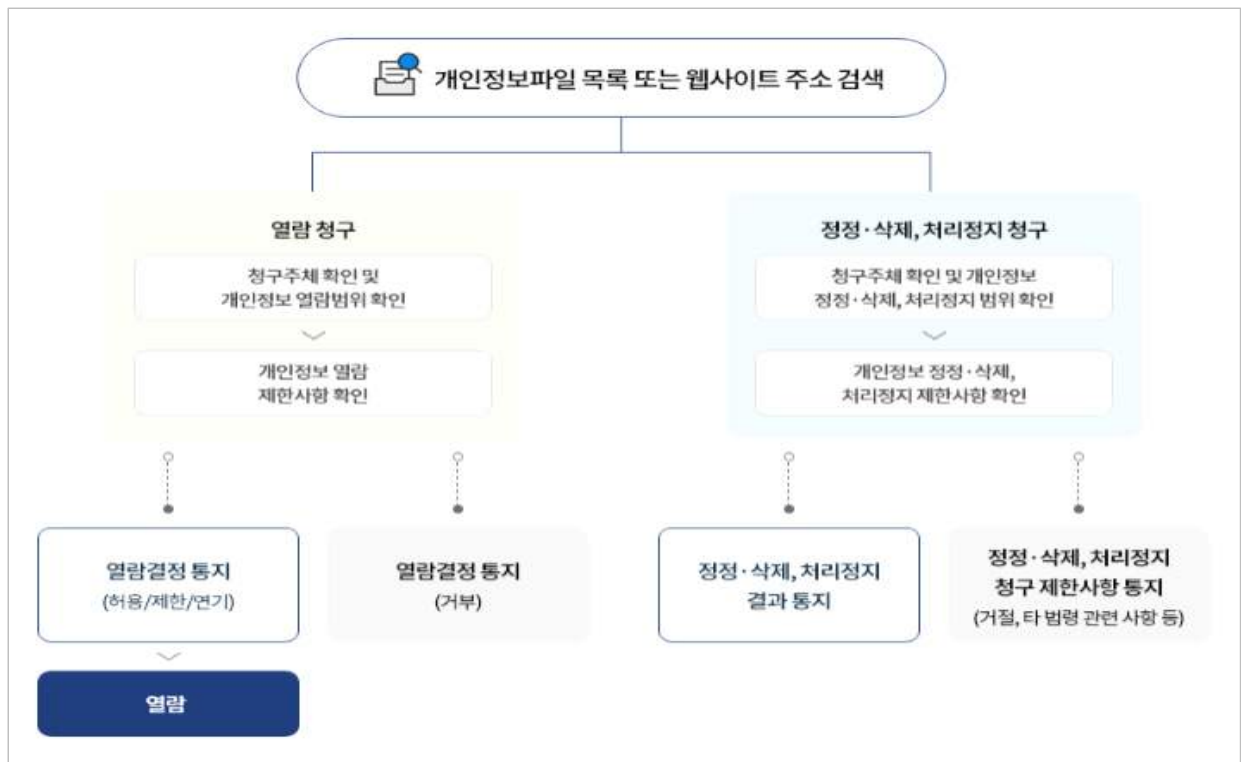
전북지방병무청에서 보유하고 있는 개인정보 파일은 「개인정보 보호법」 제37조(개인정보의 처리정지 등)에 따라 처리정지를 요구하거나 개인정보 처리에 대한 동의를 철회할 수 있습니다. 다만, 개인정보 처리정지 또는 동의 철회 요구 시 법 제37조 제2항에 의하여, 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 처리정지 또는 동의 철회 요구가 거절될 수 있습니다.

1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
3. 공공기관이 개인정보를 처리하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우
4. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보 주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보 주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 아니한 경우

□ 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지 방법 및 절차

★ 방법 : 개인정보보호위원회 개인정보보호 포털 > 개인서비스 > 정보 주체 권리행사 > 개인정보 열람 등 요구

★ 절차



★ 이의제기 절차 및 방법(담당자 유선 통화)

정보 주체는 개인정보 열람, 정정·삭제, 처리정지에 대한 조치에 불만이 있거나 이의가 있을 경우에는 전북지방병무청 개인정보보호 담당자에게 이의제기를 할 수 있습니다.

- 부서명/담당자 : 고객지원과/개인정보보호 담당
- 전화 : 063-281-3271 • 팩스 : 063-281-3280

전북지방병무청은 이의제기를 받은 날로부터 10일 이내에 이의제기 내용을 검토한 후, 그 결과에 따라 조치하고 개인정보(열람, 정정, 삭제, 처리정지)요구에 대한 결과 통지서에 따라 정보 주체에게 안내 드립니다.

7 개인정보의 안전성 확보 조치



□ 내부관리계획의 수립 및 시행

개인정보의 안전한 처리를 위하여 전북지방병무청 개인정보보호 내부관리계획을 수립·시행하고 있습니다.

□ 개인정보 취급직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원은 반드시 필요한 인원에 한하여 지정·관리하고 있으며 취급직원을 대상으로 안전한 관리를 위한 교육을 실시하고 있습니다.

□ 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근 권한의 부여·변경·말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위해 필요한 조치를 하고 있으며 침입 차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

□ 접속기록의 보관

개인정보처리시스템에 접속한 기록(웹 로그, 요약정보 등)을 최소 2년 이상 보관·관리하고 있습니다.

□ 개인정보의 암호화

개인정보는 암호화 등을 통해 안전하게 저장 및 관리되고 있습니다. 또한 중요한 데이터는 저장 및 전송 시 암호화하여 사용하는 등의 별도 보안 기능을 사용하고 있습니다.

□ 보안프로그램 설치 및 주기적 점검·갱신

해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적으로 갱신·점검하고 있습니다.

□ 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 개인정보시스템의 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입 통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

8 개인정보보호 책임자 및 담당자



개인정보 보호법 제31조 제1항에 따른 전북지방병무청의 개인정보보호 책임자 및 개인정보보호 담당자는 다음과 같습니다.

기관명	구분	직위 또는 부서	책임관	전화	팩스
전북지방병무청	책임자	청 장	권영철	063-281-3201	063-281-3370
	담당자	고객지원과	김효진	063-281-3271	063-281-3280

9

개인정보의 열람 청구를 접수·처리하는 부서



정보 주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 전북지방병무청 고객센터와에서 할 수 있습니다. 전북지방병무청은 정보 주체의 개인정보 열람 청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

정보 주체께서는 열람 청구 접수·처리부서 이외에 개인정보보호위원회의 ‘개인정보 보호 종합지원 포털’ 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람 청구를 하실 수 있습니다.

- * 개인정보보호위원회 개인정보보호 포털 > 개인서비스 > 정보 주체 권리행사 > 개인정보 열람 등 요구

10

정보 주체의 권익침해에 대한 구제 방법



개인정보 주체는 개인정보침해로 인해 피해를 구제받기 위하여 개인정보 분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다.

- 개인정보 분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
- 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
- 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
- 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- 중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)

전북지방병무청은 정보 주체의 개인정보자기결정권을 보장하고, 개인정보 침해로 인한 상담 및 피해 구제를 위해 노력하고 있으며, 신고나 상담이 필요한 경우 아래의 담당 부서로 연락해 주시기 바랍니다.

- 개인정보보호 관련 고객 상담 및 신고 : 고객센터와 개인정보보호 담당(063-281-3271)

11

개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영에 관한 거부 사항



병무청 누리집의 운영에 있어 필요시 이용자의 정보를 저장하는 ‘쿠키(cookie)’를 사용합니다. 만일 이용자가 원하지 않을 경우 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 쿠키에 의한 정보 수집을 거부할 수 있습니다. 다만, 쿠키를 차단할 경우 누리집 이용에 제약이 있을 수 있으며 개인정보 자동 수집 장치는 상위기관인 병무청에서 운영하고 있습니다.

12 영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항



전북지방병무청은 「개인정보 보호법」 제25조 제1항에 따라 시설 안전 및 화재, 범죄 예방을 목적으로 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있으며, 자세한 내용은 전북지방병무청 누리집 사전정보공표 “영상정보처리기기(CCTV) 운영 관리 방침”을 통해 확인하시기 바랍니다.

13 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항



이 개인정보 처리방침은 2026년 4월 20일부터 적용됩니다.

개인정보 처리방침 변경사항은 아래와 같으며 이전의 개인정보 처리방침 변경사항은 붙임과 같습니다. 또한 이전의 개인정보 처리방침은 전북지방병무청 누리집 “개인정보 처리방침”에서 확인할 수 있습니다.

- 개인정보 처리방침 변경사항

- 서문

- 개인정보 처리 표시(라벨링) 표준화

- 사용자 편의성 제공(바로가기 기능) : 목차, 개인정보파일

- 4. 개인정보 처리 위탁 : 수탁업체명 명확화

<붙임> 개인정보 처리방침 변경에 관한 사항

적용기간	변경사항	적용기간	변경사항
'12. 5. 7. ~ '13. 6. 13.	개인정보 처리방침 수립	'22. 1. 3. ~ '22. 1. 11.	개인정보보호 책임자
'13. 6. 13. ~ '13. 9. 2.	처리 위탁사항 개인정보보호 책임자	'22. 1. 11. ~ '22. 3. 29.	개인정보보호 책임자
'13. 9. 2. ~ '14. 1. 7.	처리 위탁사항 개인정보보호 책임자	'22. 3. 29. ~ '22. 7. 13.	자동수집장치 설치 운영 용어 변경
'14. 1. 7. ~ '14. 2. 17.	개인정보보호 담당자	'22. 7. 13. ~ '23. 2.27	개인정보 처리방침 라벨링 처리 위탁사항, 침해구제
'14. 2. 17. ~ '14. 4. 29.	개인정보보호 책임자	'23. 2. 27. ~ '23.10.30	개인정보보호 책임자
'14. 4. 29. ~ '15. 1. 30.	개인정보보호 담당자	'23. 10. 31. ~ '24.3.25.	개인정보보호 책임자
'15. 1. 30. ~ '15. 2. 13.	개인정보보호 책임자	'24. 3. 25. ~ '24.9.23.	처리위탁사항 열람청구접수부서
'15. 2. 13. ~ '16. 1. 8.	개인정보보호 책임자	'24.9.24. ~ '24.10.24.	2.개인정보파일 등록 현황 4 개인정보 처리위탁 6. 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사 방법 8. 개인정보보호 책임자 및 담당자 12. 영상정보처리기기 운영· 관리에 관한 사항
'16. 1. 8. ~ '17. 3. 8.	개인정보보호 책임자	'24.10.24. ~ '24.11.28.	8. 개인정보보호 담당자 및 연락처
'17. 3. 8. ~ '18. 4. 2.	개인정보보호 책임자	'24.11.28. ~ '25.8.14.	8. 개인정보보호 담당자
'18. 4. 2. ~ '18. 7. 5.	개인정보 처리방침 서식	'25.8.14. ~ '25.8.25.	2. 개인정보파일 등록 현황 4 개인정보 처리위탁
'18. 7. 5. ~ '19. 4. 15.	개인정보보호 책임자	'25.8.25. ~ '25.12.30.	2. 개인정보파일 등록 현황 8. 개인정보보호 책임자
'19. 4. 15. ~ '19. 7. 2.	처리 위탁사항	'25.12.30 ~ '26.3.10.	6. 정보 주체와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사 방법 8. 개인정보보호 책임자 12. 영상정보처리기기 운영·관리에 관한 사항 13. 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항
'19. 7. 2. ~ '19. 7. 24.	개인정보보호 책임자	'26.3.10. ~ '26.4.27.	8. 개인정보보호 담당자
'19. 7. 24. ~ '19. 10. 1.	개인정보보호 책임자	'26.4.27. ~ 현재	서문 개인정보처리방침(2024년) 표준화 사용자 편의성 제고(비로그인 기능) 4. 개인정보 처리 위탁
'19. 10. 1. ~ '21. 4. 6.	접속기록 보관기간		
'21. 4. 6. ~ '22. 1. 3.	추가 이용 또는 제공		