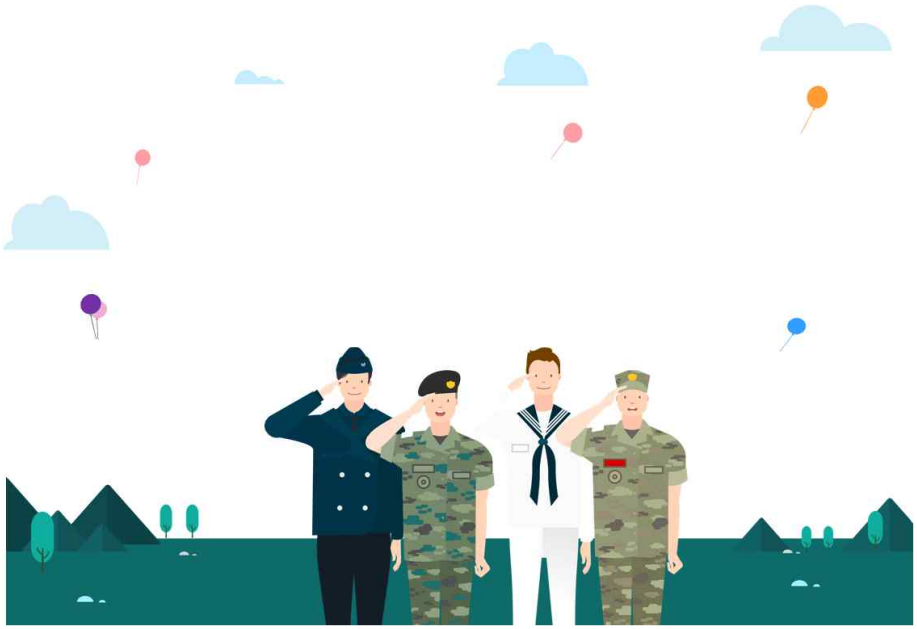
모집병 면접대상자를 위한

화상면접 매뉴얼

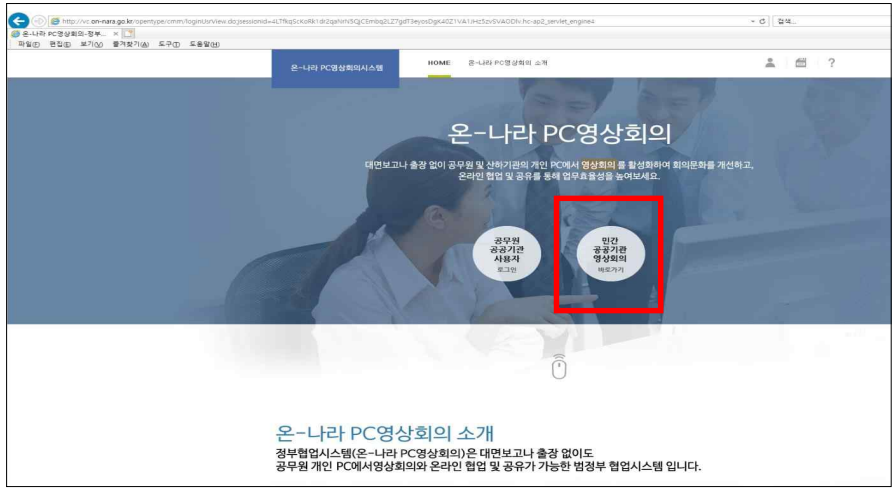
병무청



I 화상면접 프로그램 설치 및 장비 테스트 하기

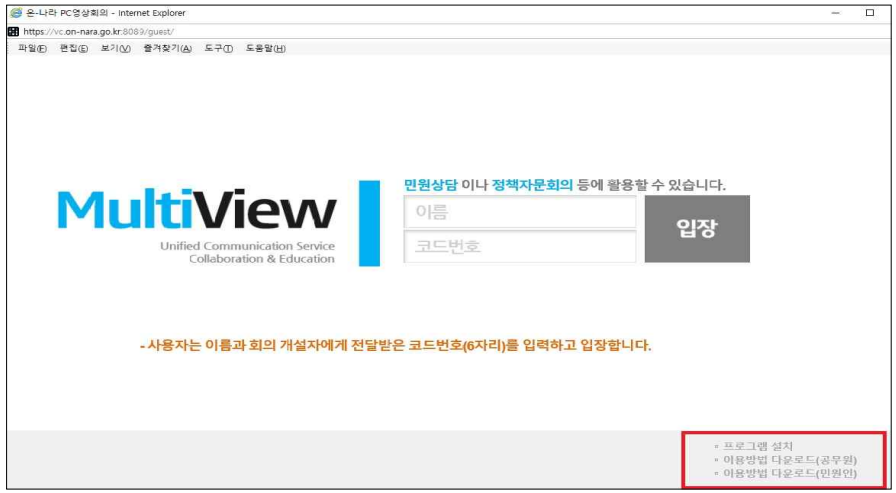
① 인터넷PC에서 온나라 PC영상회의시스템 접속

- 인터넷 주소 : http://vc.on-nara.go.kr



② 민간 공공기관 영상회의 바로 가기 클릭

③ 프로그램 설치 및 이용방법 다운로드(민원인) 사용법 확인



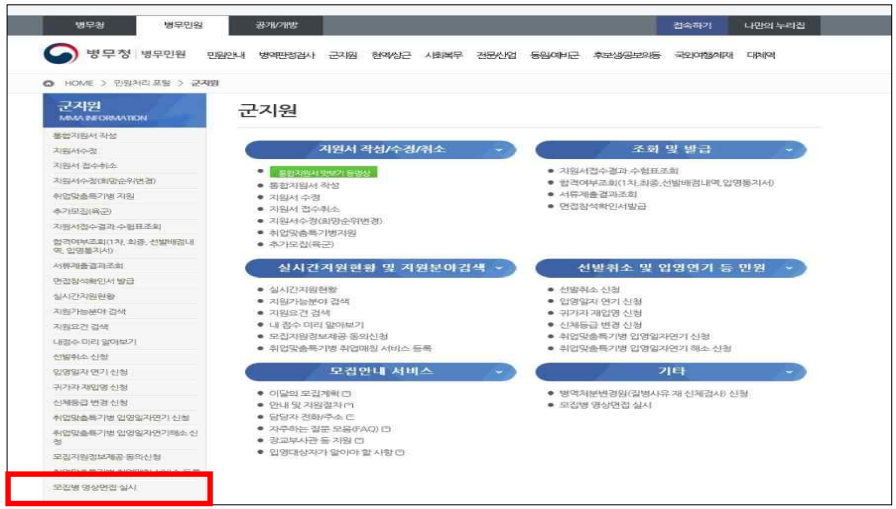
Ⅱ 병무청 홈페이지 화상면접 코너 접속하기

【화상면접 순서】병무청 홈페이지 화상면접 대기방 접속→ 면접순번 확인
→ 코드번호 전송시 영상회의 접속→ 10~15분간 영상면접 실시→ 종료

① 병무청 홈페이지 - 병무민원 - 군지원



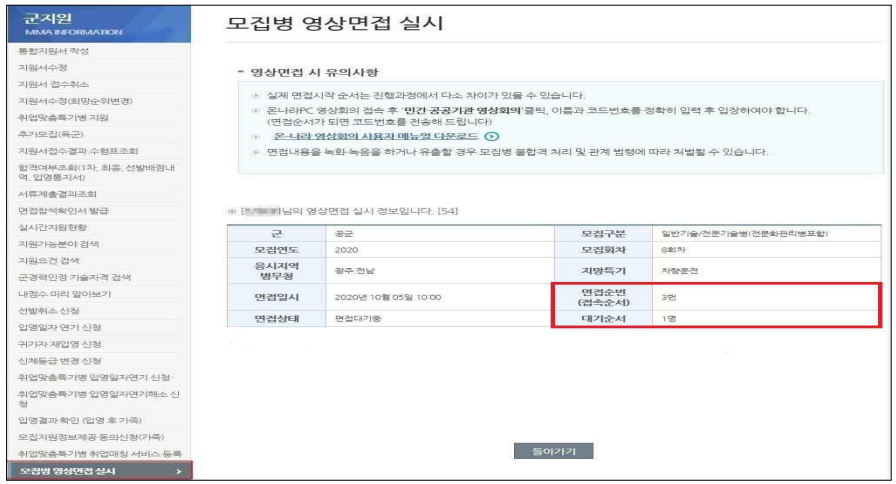
② 군지원 맨 아래 **모집병 영상면접 실시** 클릭



③ 본인인증을 통한 접속 (병무청간편인증 또는 공인인증서, 휴대폰 인증 등)
⇒ 화상면접 시작시간 10분 전부터 접속 가능 (이전에는 접속 불가)



④ 화상면접 면접대기방 접속되면 아래와 같은 화면이 나타남.
⇒ 대기방 입장순서에 따라 면접순서는 진행함

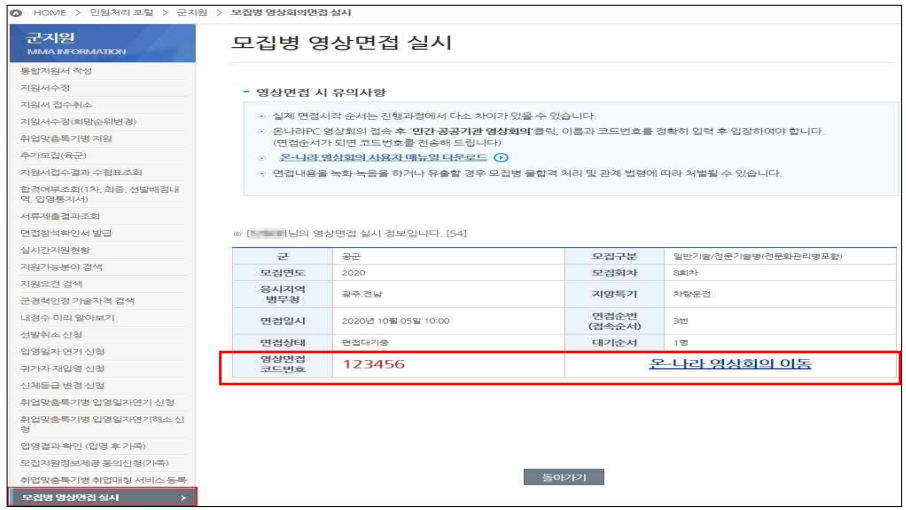


❍ 면접상태: 면접대기중, 면접순번: 접속순서대로 정해짐
↳ 면접순번(접속순서): 면접순서, **대기순서: 본인 기준으로 앞에 남은 인원**
⇒ **따라서 대기순서 숫자가 '1' 인 경우 바로 다음이 본인 면접순서가 됩니다.**

⑤ 화상면접 면접대기방에서 대기하다가 본인 순번이 되면

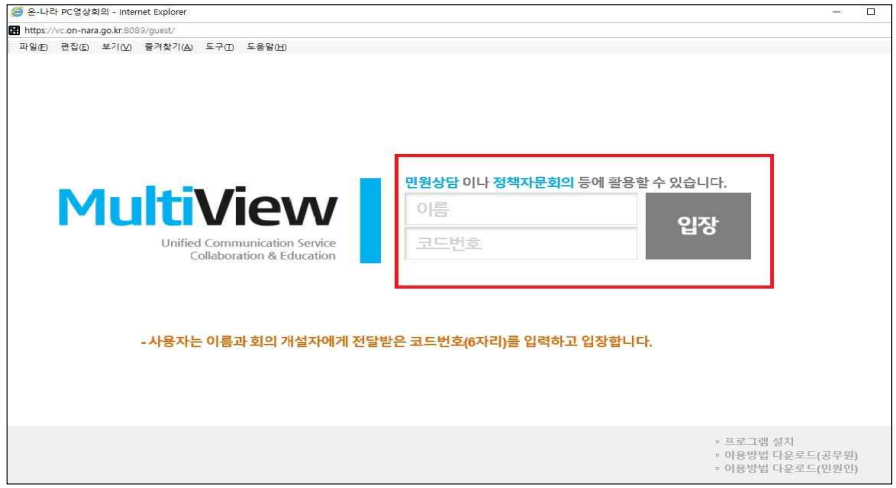
화면에 **영상면접코드번호와 함께 온나라영상회의 이동 키가 생성됨.**

⇒ **화면 새로고침 기능은 1분 간격으로 자동적용됨.**



⑥ **온나라 영상회의 이동** 클릭하면 아래 화면이 나타남.

- **본인 이름과 코드번호**를 입력 후 입장클릭



⑦ 장치설정 방법





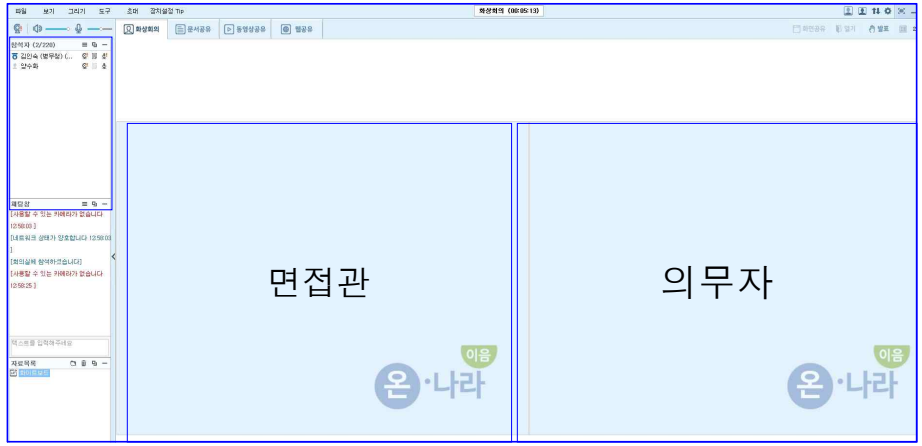
【스피커, 마이크, 카메라】화상면접 사전테스트시 꼭 확인해 볼 것!!

① 소리가 잘 전달되도록 스피커 소리, 마이크 강도 조절

② 카메라는 화면에 상반신을 비출 수 있도록 조정

※ 역광이나 주변 소음 등 방해되는 요소 최소화

⑧ 화상면접 화면이 나오면 본인신분 및 화질, 음성 확인 후 면접 시작함



Ⅲ 화상면접 대상자 유의사항

❑ 유의사항

1. 면접일 전 반드시 화상면접 시스템에 접속이 가능한지 확인

 - 온나라 영상회의 시스템 : http://vc.on-nara.go.kr

* 프로그램 설치나 병무청 홈페이지 접속 시 **동일한 프로그램** 사용할 것 (크롬 등 일부 프로그램에서는 종종 오류 발생)

* 인터넷 속도가 안정적인 유선으로 접속 권장

* 면접에 집중할 수 있는 공간 선정 : 집, 기숙사 등(○)

 · 카페, PC방 등 주변 소음이 발생할 수 있는 공개된 장소(×)

* 카메라 위치, 스피커 울림, 마이크 감도 등 사전 체크

2. 신분증이 있는지 확인, 없을 경우 미리 재발급 신청 등 준비

* 사진과 이름, 주민등록번호가 나오는 주민등록증, 운전면허증 등

3. 면접내용을 녹화·녹음 및 기타 방법으로 보유하고, 이를 유출할 경우 모집병 불합격 처리 또는 합격 취소 등 불이익을 받을 수 있음

❑ 화상면접 꿀~~ 팁!!

1. 면접 시작과 끝에 첫인사, 끝인사 실시
2. 신분증 요구시 면접관이 확인 가능하도록 화면에 제시

 * 사진, 이름, 주민등록번호 확인 가능하도록 제시

3. 대면면접 보다 목소리 전달력이 떨어지므로 너무 빠르지 않게 정확한 발음으로 답변
4. 시선은 정면(면접관)을 응시할 것. 시선이 자주 움직일 경우 산만하게 보이거나 부정행위를 한다고 생각되어 감점처리 될 수 있음.
5. 대면면접과 마찬가지로 머리, 복장 등 단정하게 하고 참석
6. 가급적 고정된 의자에 바른 자세로 착석. 회전의자는 몸이 움직일 수 있어 무례하다고 생각할 수 있음.